**REGULAMIN KONKURSU MŁODZIEŻOWEGO FUNDUSZU LOKALNEGO
„NASZA INICJATYWA”
W RAMACH PROJEKTU „OLECKI OBYWATEL”**

**§ 1.**

Poniższy regulaminokreśla procedurę przygotowania i realizacji inicjatyw Młodzieżowego Funduszu Lokalnego w ramach projektu „Olecki Obywatel”.

**Rozdział 1.**

**Procedura realizacji zadań inicjatywy**

**§ 2.**

 **Postanowienia ogólne.**

1. Ilekroć w niniejszym regulaminie jest mowa o:
2. **„Młodzieżowym Funduszu Lokalnym Nasza Inicjatywa”** – rozumie się przez to środki finansowe w wysokości 18.000,00 zł przeznaczone na realizację inicjatyw przygotowywanych w ramach projektu „Olecki Obywatel”;
3. **„Operatorze”** – rozumie się przez to Fundację Rozwoju Ziemi Oleckiej z siedzibą ul. Wojska Polskiego 13 w Olecku, KRS 0000210279;
4. **„Inicjatywie”** – rozumie się przez to przedsięwzięcie wpisujące się w założenia Młodzieżowego Funduszu Lokalnego, opisane w formularzu wniosku, przygotowane przez grupę uczniów
z gimnazjów z terenu powiatu oleckiego i o dofinansowaniu nie wyższym niż 3 000,00 zł;
5. **„Grupie inicjatywnej”** – rozumie się przez to grupę uczniów danego gimnazjum liczącą
min. 3 osoby;
6. **„Dofinansowaniu”** – rozumie się przez to środki finansowe w wysokości nie wyższej niż 3 000,00 zł przeznaczone przez Operatora na realizację danej inicjatywy;
7. **„Wniosku”** - rozumie się przez to wniosek o realizację inicjatywy wraz z opinią Dyrektora Gimnazjum/opiekuna grupy inicjatywnej;
8. **„Prezesie Operatora”** -osoba pełniąca funkcję Prezesa Zarządu Fundacji Rozwoju Ziemi Oleckiej.
9. Budżet konkursu wynosi 18.000,00 zł.
10. Projekt „Olecki Obywatel” dofinansowany jest ze środków Programu Fundusz Inicjatyw Obywatelskich.

**§ 3.**

Celem konkursu jest podniesienie poziomu kompetencji i zaangażowania uczniów gimnazjów z terenu powiatu oleckiego w pracę na rzecz społeczności lokalnej poprzez organizację konkursu Młodzieżowego Funduszu Lokalnego.

**§ 4.**

**Zakres zadań możliwych do realizacji w ramach inicjatywy:**

1. Budowa, rozbudowa obiektów małej architektury związanych z działalnością szkoły lub wsi
w powiecie oleckim.
2. Działalność na rzecz mniejszości narodowych i etnicznych oraz języka regionalnego.
3. Podtrzymywanie i upowszechnianie tradycji narodowej, pielęgnowanie polskości oraz rozwój świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej.
4. Kultura, sztuka, ochrona dóbr kultury i dziedzictwa narodowego.
5. Promocja i organizacja wolontariatu.
6. Edukacja, oświata i wychowanie.
7. Wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej.
8. Turystyka i krajoznawstwo.
9. Ochrona przyrody, w tym zieleń w miastach i wsiach, ekologia i ochrona zwierząt oraz ochrona dziedzictwa przyrodniczego.
10. Porządek i bezpieczeństwo publiczne.

**§ 5.**

**Okres realizacji inicjatywy:**

1. Termin realizacji inicjatywy: od 01.05.2017r. do 30.09.2017r.
2. Termin rozliczenia otrzymanego dofinansowania: do 31.10.2017r.

**§ 6.**

**Tryb składania wniosków o realizację inicjatywy.**

1. Podmiotami uprawnionymi do składania wniosków są uczniowie gimnazjów z terenu powiatu oleckiego w ramach grup inicjatywnych.
2. Z danego gimnazjum mogą być złożone maksymalnie 2 wnioski. Wartość dofinansowania wniosku nie może przekroczyć 3 000,00 zł.
3. Wnioski należy składać na druku, stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego regulaminu.
4. Wnioski należy dostarczyć do siedziby Operatora przy ul. Wojska Polskiego 13 w Olecku (wejście od ulicy Przytorowej) w terminie do 31.03.2017r.

**§ 7.**

**Powoływanie i zasady działania komisji do oceny wniosków (regulamin pracy komisji).**

1. Do oceny wniosków Prezes Operatora powoła komisję.
2. W skład komisji wejdą: Prezes Operatora oraz 2 moderatorów prowadzących warsztaty.
3. Pracami komisji kieruje Przewodniczący Komisji – Prezes Operatora.
4. Przewodniczący komisji może zaprosić do prac komisji, z głosem doradczym, osobę bądź osoby posiadające specjalistyczną wiedzę w dziedzinie obejmującej zakres, którego dotyczy wniosek.
5. Przewodniczący Komisji zwołuje posiedzenia komisji.
6. Komisja obraduje na posiedzeniach zamkniętych, bez udziału wnioskodawców.
7. Komisja kwalifikuje wnioski dwuetapowo.
8. Pierwszy etap kwalifikacyjny polega na ocenie formalnej:
9. zasadności oraz możliwości realizacji zadania;
10. ocenie czy inicjatywa wpisuje się w założenia Młodzieżowego Funduszu Lokalnego,
11. czy wniosek posiada opinię Dyrektora Gimnazjum/opiekuna grupy inicjatywnej.
12. Wniosek spełniający wymogi formalne przechodzi do oceny merytorycznej.
13. Drugi etap polega na ocenie merytorycznej wniosków.
14. Kryteria oceny merytorycznej są następujące:
15. określenie liczby osób, którym ma służyć inicjatywa;
16. liczba osób zaangażowanych w realizację inicjatywy ze społeczności lokalnej;
17. prawidłowość sporządzenia kalkulacji kosztów;
18. możliwości realizacji i innowacyjność inicjatywy.
19. Wniosek może otrzymać maksymalnie 60 punktów.
20. Formularz oceny wniosków stanowi załącznik nr 2 do niniejszego regulaminu.
21. W trakcie ocen komisja może prowadzić uzgodnienia z grupami inicjatywnymi.
22. Komisja po zakończeniu prac sporządza protokół i listę rankingową.
23. Decyzja komisji jest ostateczna.
24. Wnioski zostaną ocenione w terminie do 30.04.2017r.

**§ 8.**

**Tryb zatwierdzania do realizacji inicjatywy.**

1. Do realizacji typowane są wnioski z największą liczbą punktów, które w całości mieszczą się
w budżecie konkursu.
2. Realizowane będą wnioski do wyczerpania środków budżetu konkursu.
3. Komisja może podjąć decyzję o dofinansowaniu większej liczby przedsięwzięć w przypadku kiedy stwierdzi, że jest to uzasadnione wysoką jakością wniosków obniżając kwoty dofinansowania innym wnioskom, aby zmieścić się w limicie określonym § 2 pkt 2 niniejszego regulaminu.
4. Informacja o przyjęciu wniosków do realizacji bądź odrzuceniu przekazywana jest wnioskodawcom przez Prezesa Operatora w terminie 7 dni od daty zakończenia oceny.
5. Z wybranymi wnioskodawcami Prezes Operatora podpisze umowę dotyczącą sposobu realizacji
i rozliczania otrzymanego dofinansowania.
6. Wydatki będą realizowane przez Operatora zgodnie z podpisaną umową.
7. W ramach dofinansowania nie przewiduje się bezpośredniego przekazywania środków finansowych grupie inicjatywnej. Wydatki ponoszone będą przez Operatora z budżetu projektu na podstawie zawartej umowy.
8. Powstałe w trakcie realizacji obiekty, urządzenia pozostaną w zasobach społeczności lokalnej.
9. Nie można czerpać zysków z działań realizowanych w ramach inicjatywy.

**§ 9.**

**Tryb monitoringu i kontroli realizowanych inicjatyw.**

1. Uprawnieni przedstawiciele Operatora mają prawo do kontroli i monitoringu realizacji inicjatywy.
2. Operator może odstąpić od realizacji umowy, jeżeli po jej zawarciu zostaną ujawnione nowe okoliczności uniemożliwiające realizację inicjatywy .