

REGULAMIN REKRUTACJI I UCZESTNICTWA W PROJEKCIE

pt. „Włącz się!”

realizowanym przez Fundację Rozwoju Ziemi Oleckiej w partnerstwie z Gminą Kowale Oleckie/Gminnym Ośrodkiem Pomocy Społecznej w Kowalach Oleckich, Domem Pomocy Społecznej „ZACISZE” w Kowalach Oleckich i Spółdzielnią Mieszkaniową w Olecku
w ramach

Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Warmińsko-Mazurskiego na lata 2014-2020, Osi priorytetowej: RPWM.11.00.00 Włączenie społeczne, Działania: RPWM.11.01.00 "Aktywne włączenie, w tym z myślą o promowaniu równych szans oraz aktywnego uczestnictwa i zwiększaniu szans na zatrudnienie", Poddziałania: RPWM.11.01.01 Aktywizacja społeczna i zawodowa osób wykluczonych oraz zagrożonych wykluczeniem społecznym - projekty konkursowe.

Ilekczoć w regulaminie jest mowa o:

1. **Uczestniku projektu** – oznacza to osobę, która:
 - 1) spełnia kryteria dostępu (zgodnie z § 3 ust. 1 Regulaminu),
 - 2) wypełniła i podpisała wszystkie dokumenty rekrutacyjne, podpisała zgodę na przetwarzanie danych osobowych,
 - 3) została zakwalifikowana do udziału w Projekcie w oparciu o Regulamin rekrutacji i uczestnictwa.
2. **Programie** - oznacza to Regionalny Program Operacyjny Województwa Warmińsko-Mazurskiego na lata 2014-2020, Oś priorytetowa: RPWM.11.00.00 Włączenie społeczne, Działania: RPWM.11.01.00 "Aktywne włączenie, w tym z myślą o promowaniu równych szans oraz aktywnego uczestnictwa i zwiększaniu szans na zatrudnienie", Poddziałanie: RPWM.11.01.01 Aktywizacja społeczna i zawodowa osób wykluczonych oraz zagrożonych wykluczeniem społecznym - projekty konkursowe.
3. **Projekcie** - oznacza to projekt konkursowy pn. „Włącz się!” .
4. **Instytucji Zarządzającej** – oznacza to Urząd Marszałkowski Województwa Warmińsko-Mazurskiego, Regionalny Ośrodek Pomocy Społecznej.
5. **Kandydacie** - oznacza to osobę, która zamierza wziąć udział w projekcie, złożyła dokumenty rekrutacyjne i bierze udział w procesie rekrutacyjnym do projektu.
6. **Beneficjent, Partner Wiodący** - oznacza to Fundację Rozwoju Ziemi Oleckiej, 19-400 Olecko, ul. Wojska Polskiego 13.
7. **Partner A** – oznacza Gminę Kowale Oleckie/Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Kowalach Oleckich z siedzibą w Kowalach Oleckich, 19-420 Kowale Oleckie, ul. Kościuszki 44.
8. **Partner B** – oznacza Dom Pomocy Społecznej „ZACISZE” w Kowalach Oleckich z siedzibą w Kowalach Oleckich, 19-420 Kowale Oleckie, ul. Witosza 8.
9. **Partner C** – oznacza Spółdzielnię Mieszkaniową w Olecku, 19-400 Olecku, ul. Zyndrama 4.
10. **Umowa partnerska** – oznacza umowę z dnia 18.07.2017 r. pomiędzy Partnerem Wiodącym a Partnerem A a Partnerem B a Partnerem C.

§ 1

INFORMACJE O PROJEKCIE

1. Projekt konkursowy pn. „**Włącz się!**” realizowany jest przez Fundację Rozwoju Ziemi Oleckiej w partnerstwie z Gminą Kowale Oleckie/Gminnym Ośrodkiem Pomocy Społecznej w Kowalach Oleckich, Domem Pomocy Społecznej „ZACISZE” w Kowalach Oleckich i Spółdzielnią Mieszkaniową w Olecku w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Warmińsko-Mazurskiego na lata 2014-2020, Osi priorytetowej: RPWM.11.00.00 Włączenie społeczne, Działania: RPWM.11.01.00 "Aktywne włączenie, w tym z myślą o promowaniu równych szans oraz aktywnego uczestnictwa i zwiększaniu szans na zatrudnienie", Poddziałania: RPWM.11.01.01 Aktywizacja społeczna i zawodowa osób wykluczonych oraz zagrożonych wykluczeniem społecznym - projekty konkursowe na podstawie umowy podpisanej z Instytucją Zarządzającą i umowy partnerskiej.
2. Biuro Projektu znajduje się w siedzibie Partnera Wiodącego, ul. Wojska Polskiego 13, 19-400 Olecko. Czynne jest od poniedziałku do piątku w godzinach 9.00 – 13.00. Telefon: 875202159.
3. Projekt obejmuje swym zasięgiem Gminę Kowale Oleckie.
4. Projekt jest realizowany pod nadzorem Instytucji Zarządzającej.
5. Okres realizacji projektu: od 01.10.2017 r. do 31.12.2018 r.
6. Projekt współfinansowany jest ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.

§2

POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Celem projektu jest podniesienie stopnia włączenia 22 osób (15K i 7M) zagrożonych ubóstwem i/lub wykluczeniem społecznym z terenu Gminy Kowale Oleckie, w okresie do końca grudnia 2018 r., poprzez przeprowadzenie procesu aktywizacji społecznej i zawodowej.
2. Udział Uczestników/Uczestniczek w Projekcie jest bezpłatny.
3. W ramach Projektu zaplanowano następujące formy wsparcia :

1) **KUŹNIA WSPARCIA**

Etap 1 - Wsparcie psychologiczno-terapeutyczne. Prowadzone przez psychologa/ socjoterapeutę (zamiennie, w zależności od potrzeb), mające na celu podniesienie poziomu samooceny, zmniejszenie lęku przed zmianą, wsparcie w nabywaniu umiejętności komunikacji interpersonalnej, asertywności, autoprezentacji oraz radzenia sobie w sytuacjach stresowych, wyrównania deficytów emocjonalnych, wskazanie na powszechnie istniejące stereotypy płci i sposoby ich przełamywania.

Realizacja w okresie: XI-XII.2017 poprzez:

I - Grupowe warsztaty motywujące do podejmowania aktywności i wzmacniające kondycję psychiczną: 3 gr. x 3 spotkania po 3h/gr = 9h/grupę (razem 27h).

II - Indywidualne spotkania (2h/os x 22 os = 44h,1 dzień/os.), obejmujące działania związane z określeniem diagnozy stanu wyjściowego z uwzględnieniem istniejących barier i potencjału uczestników indywidualnej ścieżki reintegracji. Indywidualne podejście do uczestnika pozwoli uwzględnić w procesie aktywizacyjnym jego specyficzne potrzeby, predyspozycje i zainteresowania.

Etap 2 - Wsparcie uzupełniające z udziałem rodziny. Realizacja w okresie: I-III.2018r.

Po zakończeniu grupowego i indywidualnego wsparcia psychologiczno-terapeutycznego uczestnicy objęci zostaną pogłębioną diagnozą w zakresie przygotowania do rozpoczęcia

wsparcia doradcy zawodowego i ścieżki reintegracji zawodowej. Zorganizowane zostaną po dwa spotkania w trzech 6-8-osobowych grupach uczestników z kierownikiem GOPS, pracownikiem socjalnym, socjoterapeutą, dyrektorem i specjalistą ds. szkoleń PUP, którzy przeprowadzą z uczestnikami zajęcia motywujące. Zaproszeni na nie zostaną przedstawiciele rodzin (w sumie ok. 35 os.). Zajęcia będą służyły pogłębionej diagnozie uczestników, tj. określeniu na ile zajęcia reintegracji społecznej przyniosły rzeczywiste efekty w zakresie zmiany postaw. Na wspólnym spotkaniu uczestników ze służbami pomocy społecznej i służb zatrudnienia uczestnicy będą motywowani do podjęcia aktywności.

Spotkania będą przebiegały jako analiza i informacje o obowiązujących procedurach dla całej grupy – a następnie indywidualne rozmowy z poszczególnymi uczestnikami i ich rodzinami. Każda z grup będzie miała po dwa spotkania – pierwsze informacyjno-diagnostyczne, następnie pozostawienie czasu uczestnikom na „przeorganizowanie” i drugie po upływie ok. 10-14 dni na „podsumowanie” podjętych przygotowań i określenie dalszej pracy.

Na każdym etapie zadania zwrot kosztów dojazdu uczestnikom.

2) **KUŹNIA DORADZTWA**

Etap 1 - Doradztwo zawodowe. Realizacja przez doradcę zawodowego w okresie: II-IV 2018 r., poprzez:

- a) Zajęcia grupowe (3 gr. x 3 spotkania po 3h/gr=9h/grupę, razem 27h). Prowadzone w formie zajęć w podziale na odrębne sesje (scenariusze zajęć) -po 3h każda:
 - uprawnienia do korzystania z różnych form wsparcia, reintegracji społeczno-zawodowej, przeciwdziałanie stereotypom dot. zatrudnienia kobiet i osób niepełnosprawnych
 - poradnictwo prawne -prawo pracy
 - przygotowanie dokumentów aplikacyjnych, metody poszukiwania pracy.
- b) Spotkania indywidualne (2h/os x 22 os = 44h, 1 dzień/os.). Działania dot. określenia diagnozy stanu wyjściowego z uwzględnieniem istniejących barier i potencjału uczestników, diagnozy preferencji zawodowych, przygotowania indywidualnych planów działania (IPD) z określeniem szkolenia zawodowego dla uczestników w odniesieniu do posiadanych predyspozycji, zainteresowań i umiejętności (z wykorzystaniem pogłębionego wywiadu/ testów/ kwestionariuszy). Indywidualne podejście do uczestnika pozwoli uwzględnić w procesie aktywizacyjnym jego specyficzne potrzeby, predyspozycje i zainteresowania zawodowe. Zwrot kosztów dojazdu uczestnikom.

Etap 2 - Konsultacje doradcze. Punkt konsultacyjny będzie funkcjonował jako element wsparcia doradczego w okresie V-XII.2018 r. w GOPS Kowale Oleckie, przez 8 dni w miesiącu (średnio po 2 dni w tygodniu) po 2h. Będą mogli z niego korzystać uczestnicy projektu, którym nie udało się uzyskać zatrudnienia po wsparciu projektowym, bądź zainteresowani zmianą pracy lub założeniem spółdzielni socjalnej, a także członkowie ich rodzin i otoczenia. Dyżury w punkcie będzie pełnił doradca zawodowy. Będzie sprawdzał dostępne oferty pracy, pomagał przygotowywać dokumenty aplikacyjne, kontaktował osoby z Terenowym Biurem Porad Prawnych, PUP i innymi instytucjami odpowiedzialnymi za rozwiązywanie problemów, w tym również problemów typu, np. zorganizowanie opieki nad dziećmi lub osobami zależnymi. Zorganizuje też we współpracy z Wójtem Gminy m.in. spotkanie informacyjno-doradcze dla min. 8 osób z doradcami OWES Elk w sprawie możliwości utworzenia i prowadzenia spółdzielni socjalnej osób prawnych i fizycznych.

3) **KUŹNIA KWALIFIKACJI**

Szkolenia:

- „Ogrodnik-florysta z obsługą kasy fiskalnej” w okresie V 2018 r. Udział w szkoleniu ok. 7 osób.

- „Pracownik budowlany z obsługą agregatów tynkarskich” w okresie V 2018 r. Udział w szkoleniu ok. 7 osób.
- „Opiekun osób starszych z kursem kwalifikowanej pierwszej pomocy” w okresie V 2018 r. Udział w szkoleniu 8 osób.

4) **KUŹNIA DOŚWIADCZENIA**

Staże zawodowe (VI-XI.2018) Staże do 6 m-cy w zależności od predyspozycji uczestników. Uczestnicy otrzymają stypendium i zwrot kosztów dojazdów.

§ 3

WARUNKI UCZESTNICTWA W PROJEKCIE

1. Uczestnikiem projektu może być osoba, która w dniu podpisania deklaracji uczestnictwa w projekcie spełnia łącznie następujące kryteria dostępu:
 - jest osobą w wieku 15-64 lata,
 - zamieszkuje na terenie gminy Kowale Oleckie w rozumieniu przepisów Kodeksu Cywilnego,
 - jest zagrożona ryzykiem ubóstwa i/lub wykluczenia społecznego, w tym osobą bezrobotną znajdującą się w trzeciej grupie oddalenia od rynku pracy (III profil),
 - jest osobą niezatrudnioną,
 - jest objęta systemem opieki społecznej.
2. Osoba zainteresowana uczestnictwem w Projekcie jest zobowiązana do przedłożenia formularza zgłoszeniowego poprzez przekazanie pracownikowi socjalnemu podczas wizyty, przedłożenie w biurze projektu lub w siedzibie Partnera A (osobiście lub pocztą tradycyjną).

§ 4

ZASADY REKRUTACJI

1. Rekrutacja odbywać się będzie z uwzględnieniem zasady równych szans, w tym zasady równości płci. Beneficjent zakłada równy dostęp do projektu zarówno kobiet jak i mężczyzn znajdujących się w grupie potencjalnych uczestników projektu.
2. Kandydaci przed złożeniem dokumentów rekrutacyjnych, mają obowiązek zapoznać się z całością tekstu niniejszego Regulaminu rekrutacji i uczestnictwa w projekcie.
3. Niniejszy Regulamin dostępny jest w biurze projektu (Partner Wiodący) i siedzibie Partnera A oraz na ich stronach internetowych.
4. **Rekrutacja będzie odbywać się w terminie od 01 października 2017 r. do 31 października 2017 r.**
5. Przyjmowane będą wyłącznie zgłoszenia zawierające wszystkie wymagane dokumenty wskazane w § 3 ust. 2. Warunkiem przyjęcia dokumentów rekrutacyjnych jest opatrzenie ich podpisem przez Kandydata.
6. Dokumenty zgłoszeniowe niekompletne lub zawierające uchybienia formalne takie jak:
 - brak podpisu kandydata na którymkolwiek z wymaganych dokumentów,
 - brak danych w wymaganych dokumentach.
 będą odrzucane.
7. Pracownicy socjalni podczas wizyt prześlą informacje o projekcie potencjalnym uczestnikom i osobom z otoczenia prowadząc pogłębione wywiady bezpośrednie pod kątem możliwości udziału w projekcie, motywując i zachęcając do udziału.
8. Oceny kryteriów dostępu zawartych w formularzach zgłoszeniowych dokona kierownik projektu.

9. Komisja rekrutacyjna złożona z: kierownika projektu oraz 2 pracowników socjalnych dokona oceny pod względem kryteriów pierwszeństwa w udziale w projekcie. Na tym etapie oceny premię punktową otrzymują:
 - osoby o znacznym lub umiarkowanym stopniu niepełnosprawności, z niepełnosprawnościami sprzężonymi, intelektualnymi oraz z zaburzeniami psychicznymi – 5pkt,
 - osoby doświadczające wielokrotnego wykluczenia społecznego – 5 pkt.,
 - osoby korzystające z Programu Operacyjnego Pomoc Żywnościowa – 5 pkt.,
 - osoby długotrwale bezrobotne – 1 punkt,
 - osoby bez kwalifikacji zawodowych – 1 punkt,
 - osoby bez doświadczenia zawodowego – 1 punkt,
 - osoby z wykształceniem poniżej średniego – 1 punkt.
10. Po dokonaniu oceny wybranych zostanie 22 uczestników z zastrzeżeniem zapisów § 4 ust. 2, którzy uzyskają najwyższą liczbą punktów podczas oceny (maksymalna suma punktów premiowych wynosi 19).
11. Decyzja komisji rekrutacyjnej jest ostateczna i nie przysługuje od niej odwołanie.
12. Po zakończeniu oceny sporządzone zostaną dwie listy rankingowe: lista podstawowa tj. lista kandydatów zakwalifikowanych do udziału w projekcie – 22 osoby i lista rezerwowa – ok. 10 osób.
13. Osoby z listy rezerwowej, uzyskają dostęp do udziału w projekcie, w momencie rezygnacji kandydata z listy podstawowej. W przypadku rezygnacji któregoś z uczestnika zajmą jego miejsce do etapu rozpoczęcia szkoleń, z uwzględnieniem udziału w min. 3 formach wsparcia, wejście do projektu najpóźniej w V 2018 r.
14. O wynikach rekrutacji kandydaci powiadomieni zostaną drogą pisemną, także telefonicznie i SMS.
15. Dokumenty złożone przez potencjalnych uczestników projektu nie podlegają zwrotowi.

§ 5

WARUNKI REZYGNACJI Z UDZIAŁU W PROJEKCIE

1. Każdy zakwalifikowany uczestnik może zrezygnować z udziału w projekcie w terminie do 3 dni roboczych przed rozpoczęciem pierwszej formy wsparcia oferowanej uczestnikom projektu tj. wsparcia psychologiczno-socjoterapeutycznego. Oświadczenie o rezygnacji z udziału w projekcie należy złożyć osobiście w biurze projektu w formie pisemnej.
2. W przypadku rezygnacji uczestnika, opisanej w § 5 ust. 1, kierownik projektu kwalifikuje do udziału w projekcie pierwszą w kolejności osobę z listy rezerwowej.
3. W przypadku rezygnacji uczestnika z udziału w projekcie w trakcie jego trwania, bądź nie wywiązania się przez uczestnika projektu z warunków określonych w Regulaminie rekrutacji i uczestnictwa, uczestnik może zostać wezwany do zwrotu kwoty odpowiadającej równowartości kosztów przypadających na jednego uczestnika w terminie 14 dni roboczych od dnia złożenia rezygnacji, na rachunek bankowy wskazany przez Beneficjenta.
4. Rezygnacja z udziału w projekcie bez konsekwencji finansowych, o których mowa w § 5 ust. 3, może nastąpić w przypadku:
 - 1) zdarzeń losowych z przyczyn niezależnych od uczestnika projektu (takie przypadki będą rozpatrywane indywidualnie),

- 2) podjęcia zatrudnienia przez uczestnika projektu (uczestnik zobowiązany jest do dostarczenia kopii umowy o pracę lub umowy cywilno-prawnej zawartej z pracodawcą celem udokumentowania faktu zatrudnienia).

§ 6

PRAWA I OBOWIĄZKI UCZESTNIKA PROJEKTU

1. Uczestnikowi przysługuje:
 - 1) nieodpłatny udział w projekcie,
 - 2) zwrot kosztów dojazdów z miejsca zamieszkania do miejsca odbywania się form wsparcia i z powrotem w wysokości nie wyższej niż cena biletu PKS na danej trasie,
 - 3) stypendium szkoleniowe w wysokości 825,60 zł brutto za 96 h szkolenia,
 - 4) stypendium stażowe w wysokości 1289,83 zł brutto/miesiąc odbywania stażu,
 - 5) ubezpieczenie NNW w miejscu szkolenia i odbywania stażu.
2. Uczestnik projektu zobowiązany jest do:
 - 1) czynnego udziału we wszystkich formach wsparcia w projekcie,
 - 2) podpisywania listy obecności oraz innych stosownych dokumentów w zakresie otrzymanego wsparcia,
 - 3) dostarczenia wszystkich wymaganych oświadczeń i innych dokumentów związanych z realizacją projektu,
 - 4) przedłożenia numeru rachunku bankowego, na który wypłacane będą świadczenia,
 - 5) zwrotu nienależnie pobranych środków pieniężnych.
3. Warunkiem ukończenia szkoleń zawodowych i staży jest realizacja zapisów zawartych w umowie szkoleniowej, stażowej.
4. Realizator projektu zastrzega sobie, że warunkiem wypłaty świadczeń pieniężnych przysługujących uczestnikom projektu jest dostępność środków na rachunku bankowym Beneficjenta oraz spełnienie wszystkich warunków przez uczestnika projektu.

§ 7

PROCES MONITORINGU

1. Wszyscy uczestnicy projektu podlegają procesowi monitoringu, mającemu na celu ocenę skuteczności działań podjętych w ramach Projektu.
2. Wszyscy uczestnicy projektu w ciągu 4 tygodni po zakończeniu udziału w projekcie udostępnią dane dot. swojego statusu na rynku pracy oraz informacje nt. udziału w kształceniu lub szkoleniu oraz uzyskania kwalifikacji lub nabycia kompetencji.
3. Wszyscy uczestnicy projektu w ciągu 3 miesięcy po zakończeniu udziału w projekcie udostępnią dane dotyczące swojego statusu na rynku pracy.
4. Wszyscy uczestnicy projektu zobowiązani są do udzielenia zgody na upublicznienie wizerunku w postaci zdjęć i nagrań wideo, na potrzeby dokumentacji i/ lub promocji Projektu.

§ 8

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Beneficjent zastrzega sobie prawo wprowadzenia zmian w niniejszym Regulaminie w szczególności w przypadku, gdy będzie to konieczne z uwagi na zmianę zasad realizacji



Fundusze Europejskie
Program Regionalny



Zdrowe życie, czysty zysk

Unia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny



Projektu, a także w przypadku pisemnego zlecenia wprowadzenia określonych zmian ze strony Instytucji Zarządzającej lub innych organów uprawnionych do przeprowadzenia kontroli realizacji Projektu.

2. Wszelkie zmiany w Regulaminie zostaną opublikowane na stronie internetowej Beneficjenta i obowiązują od daty ich opublikowania, o ile nie postanowiono inaczej.
3. W przypadku decyzji Instytucji Zarządzającej odnośnie zaprzestania realizacji Projektu, Beneficjent zastrzega sobie prawo skrócenia okresu realizacji Projektu.
4. Sprawy nieuregulowane w niniejszym Regulaminie rozstrzygane są przez Beneficjenta.
5. Ostateczna interpretacja zapisów Regulaminu leży w kompetencji Beneficjenta.
6. Powyższy Regulamin rekrutacji i uczestnictwa obowiązuje przez okres realizacji projektu.

Lista załączników:

załącznik nr 1. Formularz zgłoszeniowy