**Uchwała Nr ……………**

**Rady Powiatu w Węgorzewie**

**z dnia ……………….**

**w sprawie tryb powoływania członków oraz organizacja i trybu działania**

**Rady Działalności Pożytku Publicznego Powiatu Węgorzewskiego**

Działając na podstawie art. 12 pkt. 11 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2001r. Nr 142 poz.1592 z późn. zm.), art. 41g ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2014r. poz. 1118 ),

§ 1

Określa się tryb powoływania członków oraz organizację i tryb działania Rady Działalności Pożytku Publicznego Powiatu Węgorzewskiego stanowiący załącznik nr 1 do uchwały

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

*Załącznik nr 1 do Uchwały nr ..
Rady Powiatu w Węgorzewie**z dnia*………………

**Tryb powoływania członków oraz organizacja i trybu działania**

**Rady Działalności Pożytku Publicznego Powiatu Węgorzewskiego**

Starosta Węgorzewski na wniosek organizacji pozarządowych oraz podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3, prowadzących działalność odpowiednio na terenie powiatu węgorzewskiego powołuje Radę Działalności Pożytku Publicznego Powiatu Węgorzewskiego.

**I. POSTANOWIENIA OGÓLNE**

§ 1

Ilekroć w tekście jest mowa o:

1. ustawie – rozumie się przez to ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2014r. poz. 1118 ),
2. uchwale – należy przez to rozumieć uchwałę w sprawie trybu powoływania członków oraz organizacji i trybie działania Rady Działalności Pożytku Publicznego Powiatu Węgorzewskiego,
3. Trybie – należy przez to rozumieć „Tryb powoływania członków oraz organizacji i trybie działania Rady Działalności Pożytku Publicznego Powiatu Węgorzewskiego” określony w niniejszej uchwale;
4. Radzie - należy przez to rozumieć Radę Działalności Pożytku Publicznego Powiatu Węgorzewskiego powoływana zgodnie z art. 41 e ustawy przez Zarząd Powiatu Węgorzewskiego na wspólny wniosek organizacji pozarządowych oraz podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy, jako organ konsultacyjny i opiniodawczy;
5. Zarządzie - należy rozumieć przez to Zarząd Powiatu Węgorzewskiego;
6. Staroście – należy rozumieć przez to Starostę Węgorzewskiego;
7. Radzie Powiatu – należy przez to rozumieć Radę Powiatu Węgorzewskiego;
8. organizacjach pozarządowych – rozumie się przez to organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2014r. poz. 1118), tj.: osoby prawne i jednostki organizacyjne działające na podstawie przepisów
o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczpospolitej Polskiej,
o stosunku Państwa do innych kościołów i związków wyznaniowych oraz gwarancjach wolności sumienia i wyznania, jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności pożytku publicznego; stowarzyszenia jednostek samorządu terytorialnego; spółki akcyjne i spółki z ograniczoną odpowiedzialnością oraz kluby sportowe będące spółkami działającymi na podstawie przepisów ustawy z dnia
25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2014 r. poz. 715.), które nie działają w celu osiągnięcia zysku oraz przeznaczają całość dochodu na realizację celów statutowych oraz nie przeznaczają zysku do podziału między swoich udziałowców, akcjonariuszy i pracowników; prowadzące działalność na terenie powiatu węgorzewskiego, z wyłączeniem spółdzielni socjalnych oraz podmiotów wymienionych w art. 3 ust.4 ustawy.

§ 2

1. Rada Działalności Pożytku Publicznego Powiatu Węgorzewskiego jest organem konsultacyjnym i opiniodawczym Starosty Węgorzewskiego w zakresie realizacji zasady dialogu obywatelskiego, wzmacniania społeczeństwa obywatelskiego oraz kształtowania właściwej współpracy Powiatu Węgorzewskiego z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego.
2. Rada składa się z ośmiu członków:

1) jednego przedstawiciela Zarządu;

2) jednego przedstawiciela Rady Powiatu;

3) sześciu przedstawicieli organizacji pozarządowych oraz podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy, prowadzących działalność na terenie powiatu węgorzewskiego.

**II.** **ZADANIA RADY**

§ 3

Do zadań Rady należy:

1. Opiniowanie projektów strategii rozwoju powiatu węgorzewskiego;
2. Opiniowanie projektów uchwał i aktów prawa miejscowego dotyczących sfery zadań publicznych, o których mowa w art. 4 ustawy oraz programów współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy;
3. opiniowanie projektów uchwał i aktów prawa miejscowego dotyczących sfery zadań publicznych wymienionych w programie współpracy Powiatu Węgorzewskiego z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy jest obligatoryjne;
4. opiniowanie projektów uchwał i aktów prawa miejscowego nie dotyczących sfery zadań publicznych wymienionych w programie współpracy Powiatu Węgorzewskiego z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 jest realizowane w przypadku, gdy Starosta uzna to za konieczne lub na wniosek minimum 5 organizacji pozarządowych funkcjonujących na terenie powiatu węgorzewskiego w ramach danego obszaru;
5. Wyrażanie opinii w sprawach dotyczących funkcjonowania organizacji pozarządowych oraz podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy;
6. Udzielanie pomocy i wyrażanie opinii w przypadku sporów między organami administracji publicznej a organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy;
7. Wyrażanie opinii w sprawach dotyczących zadań publicznych, w tym zlecenia tych zadań do realizacji przez organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy oraz w sprawach rekomendowanych standardów realizacji zadań publicznych.
8. Inicjowanie działań w zakresie realizacji polityk publicznych.
9. Delegowanie przedstawicieli organizacji pozarządowych z terenu powiatu węgorzewskiego do prac w komisjach konkursowych w celu dokonania oceny ofert złożonych w otwartych konkursach ofert na zadania publiczne Powiatu ogłaszanych na podstawie Ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

**III. TRYB POWOŁYWANIA CZŁONKÓW RADY**

§ 4

1. W celu powoływania członka Rady, o którym mowa w § 2 ust. 2 pkt 1 Starosta występuje do Zarządu o wskazanie w terminie 30 dni od otrzymania wystąpienia, przedstawiciela Zarządu.
2. W celu powoływania członka Rady, o którym mowa w § 2 ust. 2 pkt 2 Starosta występuje do Przewodniczącego Rady Powiatu o wskazanie w terminie 30 dni od otrzymania wystąpienia, przedstawiciela Rady Powiatu.
3. W celu powołania członków Rady, o których mowa w § 2 ust. 2 pkt 3 Starosta umieszcza na stronie internetowej Powiatu Węgorzewskiego www.powiatwegorzewski.pl, w Biuletynie Informacji Publicznej i na tablicach ogłoszeń w Starostwie Powiatowym w Węgorzewie ogłoszenie o przystąpieniu do procedury wyłaniania kandydatów organizacji pozarządowych oraz podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy.

§ 5

Wyłonienie kandydatów organizacji pozarządowych oraz podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy odbywa się w oparciu o przepisy niniejszego Trybu z uwzględnieniem zasady reprezentatywności poszczególnych gmin powiatu węgorzewskiego, co oznacza równy dostęp tych organizacji oraz podmiotów bez względu na formę prawną i rodzaj prowadzonej działalności.

§ 6

1. Rekomendowanie kandydatów na członków Rady o których mowa w § 2 ust. 2 pkt 3 dokonują podmioty uprawnione, o których mowa w ust.2.
2. Podmiotami uprawnionymi są:
3. organizacje pozarządowe w rozumieniu ustawy;
4. podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy;

- posiadające siedzibę rejestrową, oddział lub biuro na terenie powiatu węgorzewskiego, co osoba lub osoby uprawnione do reprezentacji podmiotu poświadczają oświadczeniem na karcie rekomendacji dla kandydata do Rady Działalności Pożytku Publicznego Powiatu Węgorzewskiego.

§ 7

Każda organizacja pozarządowa oraz podmiot wymieniony w art. 3 ust. 3 ustawy mogą rekomendować tylko jednego kandydata. W przypadku udzielenia rekomendacji więcej niż jednemu kandydatowi, wszystkie rekomendacje uznaje się za nieważne.

§ 8

Kandydatem na członka Rady może być osoba, która:

1. została rekomendowana przez co najmniej jedną organizację pozarządową lub podmiot wymieniony w art. 3. ust. 3 ustawy;
2. jest pełnoletnia;
3. jest obywatelem Rzeczpospolitej Polskiej i korzysta z pełni praw publicznych;
4. nie była karana za przestępstwo popełnione umyślnie;
5. wyraziła zgodę na kandydowanie;
6. wyraziła zgodę na przetwarzanie danych osobowych dla potrzeb niezbędnych dla realizacji i dokumentacji powołania i funkcjonowania Rady (zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. 2014 r., poz. 1182);
7. posiada stosowną wiedzę i doświadczenie przydatne w pełnieniu funkcji członka Rady;
8. wyraziła zgodę na upublicznienie informacji zawartych w zgłoszeniu.

§ 9

1. Zgłoszenie kandydata powinno zawierać w szczególności:

1) Dane kandydata:

a) imię i nazwisko;

b) dane kontaktowe: adres, telefon, email;

c) informacje o członkostwie w organizacjach pozarządowych oraz podmiotach wymienionych w art.3 ust. 3 ustawy, z podaniem zajmowanej funkcji.

2). Rekomendacje podmiotów uprawnionych do rekomendowania kandydata, zawierające:

a) nazwę, siedzibę oraz adres podmiotu uprawnionego;

b) numer podmiotu w Krajowym Rejestrze Sądowym lub inny numer wraz z nazwą rejestru właściwego;

c) wskazanie formy prawnej w jakiej podmiot uprawniony działa;

d) syntetyczny opis działalności podmiotu;

e) wskazanie sposobu reprezentacji podmiotu zgodnego ze statutem;

f) oświadczenie o posiadaniu oddziału lub biura organizacji na terenie powiatu węgorzewskiego, wraz z podaniem dokładnego adresu;

g) imię i nazwisko rekomendowanego kandydata;

h) podpisy osoby lub osób uprawnionych do reprezentowania podmiotu uprawnionego;

3) uzasadnienie kandydatury, w tym określenie kwalifikacji kandydata przydatnych do wykonywania zadań członka Rady.

1. Wzór „Karty zgłoszenia kandydata do Rady Działalności Pożytku Publicznego Powiatu Węgorzewskiego” stanowi załącznik Nr 1 do niniejszego Trybu.
2. Wzór „Rekomendacja dla kandydata do Rady Działalności Pożytku Publicznego Powiatu Węgorzewskiego”, stanowi załącznik Nr 2 do niniejszego Trybu.
3. Do zgłoszenia należy załączyć oświadczenie kandydata zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik Nr 3 do niniejszego Trybu.

§ 10

1. Zgłoszenie kandydata następuje poprzez wypełnienie wzoru „Karty zgłoszenia kandydata na członka Rady Działalności Pożytku Publicznego Powiatu Węgorzewskiego”, a następnie złożenie go wraz z oświadczeniem stanowiącym załącznik Nr 3 do niniejszego Trybu w terminie określonym w ogłoszeniu, o którym mowa w § 3 ust. 2:

1) osobiście w sekretariacie Starostwa Powiatowego w Węgorzewie, ul. 3 Maja 17B, 11-600 Węgorzewo,

2) lub za pośrednictwem poczty na adres o którym mowa w ust. 1 pkt 1.

1. Termin składania zgłoszeń, określony w ogłoszeniu, o którym mowa w § 3 ust. 2, nie może być krótszy niż 14 dni.
2. Dokumenty, o których mowa w ust. 1 należy złożyć w zamkniętej kopercie z dopiskiem „Rada Działalności Pożytku Publicznego Powiatu Węgorzewskiego – zgłoszenie”.
3. O terminowości dokonania zgłoszenia w sposób o którym mowa w ust.1 pkt. 2 decyduje data wpływu zgłoszenia do sekretariatu Starostwa Powiatowego w Węgorzewie.
4. Zgłoszenia złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
5. W przypadku gdy złożone dokumenty są niekompletne lub zawierają błędy, Starosta wzywa podmioty zgłaszające do usunięcia tych błędów lub braków w terminie 7 dni od daty otrzymania wezwania. Wezwanie może zostać przekazane pocztą, za pomocą faksu, adresu email lub innych środków komunikacji elektronicznej. Do uzupełnienia dokumentów stosuje się odpowiednio ust. 1 – 3, z tym, że na kopercie należy umieścić dopisek „Uzupełnienie”.
6. Nie usunięcie błędów lub braków, o których mowa w ust. 6 powoduje pozostawienie zgłoszenia bez rozpatrzenia.
7. Lista kandydatów zgłoszonych zgodnie z zasadami niniejszego Trybu zostaje umieszczona na stronie internetowej Powiatu Węgorzewskiego oraz w Biuletynie Informacji Publicznej niezwłocznie po zakończeniu naboru.
8. Kandydaci z terenu powiatu węgorzewskiego zgłoszeni do Rady, zostaną wpisani na listę kandydatów wg siedziby organizacji pozarządowej lub jej jednostki terenowej.

§ 11

W przypadku, gdy lista kandydatów, o której mowa w § 10, ust 8, zawiera mniej niż 5 nazwisk Starosta ponawia procedurę wyboru członków Rady Działalności Pożytku Publicznego Powiatu Węgorzewskiego, o której mowa w § 4, ust 3.

§ 12

1. Po sprawdzeniu poprawności zgłoszeń w terminie 14 dni Starosta zwołuje zebranie wszystkich kandydatów wysyłając imienne zawiadomienia.
2. Zebranie prowadzi przedstawiciel Starosty.
3. Zabranie wybiera spośród siebie przewodniczącego i komisję skrutacyjną.
4. Wyborów przewodniczącego zebrania i komisji skrutacyjnej dokonuje się w sposób jawny.
5. Na funkcję przewodniczącego zebrania oraz członków komisji skrutacyjnej wybiera się osoby, które uzyskały największą liczbę głosów.
6. Przewodniczący zebrania prowadzi obrady i moderuje dyskusję, a komisja sprawuje nadzór nad prawidłowym przebiegiem wyborów do Rady.
7. Na zebraniu następuje autoprezentacja kandydatów, a następnie ogłoszone zostaje głosowanie tajne.
8. Każdy z kandydatów ma prawo oddania 6 głosów na karcie do głosowania, stanowiącej załącznik nr 4 do niniejszego Trybu, zawierającej nazwiska wszystkich zgłoszonych kandydatów.
9. Głos uznaje się za nieważny, jeżeli kandydat wskaże więcej niż 6 kandydatów.
10. Głosowanie prowadzi komisja skrutacyjna powołana spośród uczestników zebrania. Z przeprowadzonego głosowania komisja sporządza protokół, który stanowi dla Starosty podstawą wyboru kandydatów.
11. W przypadku, gdy dwóch kandydatów otrzyma tą samą liczbę głosów przewodniczący zarządza II turę wyborów. Jeżeli w II turze sytuacja równej liczby powtórzy się wyboru dokonuje się w trybie jawnego losowania przez przewodniczącego.
12. W zebraniu organizowanym przez Starostę mają prawo wziąć udział członkowie podmiotów wymienionych w art. 3 ust 3 ustawy.
13. Kandydat zgłoszony zgodnie z procedurą, który nie może z przyczyn od niego niezależnych stawić się na zebraniu, ma prawo najpóźniej 1 dzień przed terminem zebrania przesłać do Starosty oświadczenie, w którym wyrazi zgodę na kandydowanie mimo nieobecności. W przypadku braku takiego oświadczenia nazwisko kandydata zostanie skreślone z karty do głosowania.
14. W skład Rady Działalności Pożytku Publicznego Powiatu Węgorzewskiego Starosta powoła kandydatów, którzy otrzymają najwyższą liczbę głosów, kierując się zasadą reprezentatywności poszczególnych gmin tj.:
15. 2 kandydatów z Gminy Węgorzewo,
16. 2 kandydatów z Gminy Pozezdrze,
17. 2 kandydatów z Gminy Budry.
18. W przypadku braku kandydata z którejkolwiek gminy obowiązuje zasada najwyższej liczby głosów niezależnie od gminy, którą kandydat reprezentuje.

§ 13

Po wytypowaniu przez Radę Powiatu jednego przedstawiciela Rady, przez Zarząd jednego przedstawiciela Zarządu oraz przez organizacje pozarządowe i podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy sześciu przedstawicieli wybranych zgodnie z niniejszym Trybem, Starosta powołuje członków Rady.

**IV. ORGANIZACJA RADY**

§ 14

Kadencja Rady trwa 2 lata od daty powołania. Członkowie Rady powoływani są na wspólną kadencję, co oznacza, że wszyscy członkowie rozpoczynają i kończą kadencję w tym samym czasie, z wyjątkiem okoliczności opisanych w § 15 oraz § 16 niniejszego Trybu.

§ 15

Starosta może odwołać członka Rady:

1. na jego wniosek;
2. na wniosek podmiotu określonego w § 2 ust. 2 pkt 1 i 2, którego członek jest przedstawicielem;
3. w przypadku skazania członka Rady prawomocnym wyrokiem za przestępstwo popełnione z winy umyślnej;
4. jeżeli stał się trwale niezdolny do pełnienia obowiązków członka Rady z powodu choroby stwierdzonej orzeczeniem lekarskim;
5. w przypadku nieusprawiedliwionej nieobecności na trzech kolejnych posiedzeniach Rady.

§ 16

1. W razie śmierci lub odwołania członka Rady Starosta powołuje na jego miejsce członka Rady na okres do końca kadencji.
2. W przypadku wygaśnięcia lub zrzeczenia się mandatu członka Rady przed upływem kadencji przepisy § 4 ust. 1 niniejszego Trybu stosuje się odpowiednio, § 4 ust. 3 nie stosuje się.
3. Członków Rady będących przedstawicielami organizacji pozarządowych oraz podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy Starosta powołuje spośród kandydatów zgłoszonych w wyborach na daną kadencję Rady zgodnie z niniejszym Trybem o kolejnej największej ilości otrzymanych głosów.

**V. TRYB DZIAŁANIA RADY**

§ 17

1. Pierwsze posiedzenie Rady zwołuje Starosta w ciągu 30 dni od dnia powołania Rady.
2. Obrady Rady są ważne, jeżeli uczestniczy w nich, co najmniej połowa jej członków.
3. Wyboru przewodniczącego dokonuje się w głosowaniu tajnym, bezwzględną większością głosów w obecności co najmniej połowy członków Rady na pierwszym posiedzeniu Rady, z zastrzeżeniem, iż wyboru dokonuje się spośród członków, o których mowa w § 2 ust. 2 pkt 3.
4. Wyboru wiceprzewodniczącego dokonuje się w głosowaniu tajnym, zwykłą większością głosów w obecności co najmniej połowy członków Rady na pierwszym posiedzeniu Rady.
5. Odwołanie przewodniczącego lub wiceprzewodniczącego następuje w takim samym trybie, co powołanie, na wniosek co najmniej 1/3 członków Rady.
6. Kolejne posiedzenia Rady zwołuje przewodniczący z własnej inicjatywy lub na wniosek co najmniej połowy składu Rady.
7. Na wniosek przewodniczącego w posiedzeniach Rady mogą brać udział zaproszeni goście/eksperci z głosem doradczym.
8. Pracami Rady kieruje przewodniczący lub wiceprzewodniczący, w przypadku nieobecności przewodniczącego.

§ 18

1. Członkowie Rady są obowiązani czynnie uczestniczyć w posiedzeniach Rady.
2. Każdy z członków Rady dysponuje jednym głosem.
3. Rada podejmuje decyzje w formie uchwał, stanowisk i opinii, zwykłą większością głosów. W przypadku równej liczby głosów decyduje głos przewodniczącego.
4. Termin podjęcia decyzji przez Radę wynosi 14 dni od dnia doręczenia odpowiednio projektu aktu prawnego z zastrzeżeniem projektu strategii rozwoju powiatu, dla której termin podjęcia decyzji wynosi 30 dni.
5. Nie przedstawienie opinii w terminie oznacza rezygnację z prawa do jej wyrażania.
6. W sytuacji wymagającej zajęcia stanowiska przez Radę, w okresie między jej posiedzeniami, przewodniczący zamiast zwoływać posiedzenie, może zwrócić się do członków w formie: korespondencyjnej, faxowej lub mailowej o wyrażenie opinii w danej sprawie. Za wyrażoną opinię będzie uważana opinia przesłana we wskazanym przez przewodniczącego terminie. Za ważne będą uznane głosy za lub przeciw zgłoszone w formie: korespondencyjnej, faxowej lub mailowej, w przewidzianym terminie.
7. Z posiedzenia Rady sporządza się protokół, który podpisuje przewodniczący lub wiceprzewodniczący, w przypadku nieobecności przewodniczącego.

§ 19

Członkowie Rady wykonują swoją działalność społecznie.

§ 20

Obsługę organizacyjną i techniczną Rady zapewnia Wydział Organizacyjny Starostwa Powiatowego w Węgorzewie.

**VI. Przepisy końcowe**

§ 21

1. Regulamin wchodzi w życia 14 dni od daty publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego
2. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym Trybie stosuje się przepisy Ustawy i inne powszechnie obowiązujące przepisy prawa.